

# Politica della Qualità

R	<b>D</b> ATA	DESCRIZIONE	
0	30/05/2018	Prima emissione	
1	30/08/2019	Seconda emissione	

VERIFICA	APPROVAZIONE	
RSGQ	DG	



### **INDEX**

1.	SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	3
2.	DOCUMENTI ESSENZIALI DI RIFERIMENTO E FONTI DI INFORMAZIONE	3
3.	TERMINOLOGIA ED ABBREVIAZIONI	4
4.	RESPONSABILITÀ E DISTRIBUZIONE DEL DOCUMENTO	5
5.	LA "MISSION" DI DIETRONIC S.R.L.	6
6.	PRINCIPI DI GESTIONE E OBIETTIVI PER LA QUALITÀ	7
7.	APPROCCIO PER PROCESSI	8
	RISK BASED THINKING: ATTUAZIONE E MANTENIMENTO DELLA POLITICA DELI ALITÀ	
9.	RIESAME DELLA POLITICA DELLA QUALITÀ	10
	APPROVAZIONE, COMUNICAZIONE E DISTRIBUZIONE DELLA POLITICA DELLA	



#### 1. Scopo e campo di applicazione

La **Politica della Qualità** costituisce la **carta fondamentale** di DIETRONIC s.r.l. ed è il riferimento fondamentale ed essenziale per tutti i suoi lavoratori e per tutti coloro che, esterni all'organizzazione, hanno dei rapporti professionali con essa.

La **Politica della Qualità** comprende i fondamentali impegni ed Obiettivi cui si ispira ogni azione svolta all'interno di DIETRONIC s.r.l. nell'ottica del miglioramento continuo.

La presente Politica delinea Obiettivi e principi strategici cui tutti i lavoratori di DIETRONIC s.r.l. devono attenersi in rapporto al proprio ruolo ed alle proprie responsabilità.

La presente "**Politica"** indica quale "mission" si è data DIETRONIC s.r.l. in tema di Qualità, ed esprime la ferma volontà della DIREZIONE GENERALE di perseguire gli Obiettivi stabiliti nella presente Politica e codificati nel "Piano degli obiettivi": MOD SGQ. 01.01.

Scopo certificativo specifico e campo di applicazione del SGQ è di qualificare e certificare le linee di prodotto descritte al punto 5 della presente Politica.

Con l'attuazione del **Sistema di Gestione della Qualità DIETRONIC** s.r.l. tende perciò a dimostrare la sua capacità di **offrire al cliente prodotti e servizi che soddisfino tutte le sue esigenze** anche nel rispetto della normativa cogente in materia anche di salute e sicurezza.

#### 2. Documenti essenziali di riferimento e fonti di informazione

Norma UNI EN ISO 9001:2015

Norma UNI EN ISO 19001: 2018

Le fonti principali di informazione sulla legislazione e sulla normativa applicabile sono:

Siti Internet istituzionali e specializzati nazionale, regionale e locale

Ulteriori fonti di prescrizioni legali sono costituite da:

- > Dir. "Macchine" 2006/42/CE
- Dir. "Bassa Tensione" 2014/35/UE
- Dir. "Compatibilità Elettromagnetica" 2014/30/UE

a cui verrà allegata documentazione tecnica compilata in conformità all'allegato VII B della direttiva 2006/42/CE.

Le fonti di aggiornamento delle norme tecniche sopra riportate sono le seguenti:

- > Sito web Comitato Elettronico Nazionale CEI
- > Sito web Comitato europeo di normazione elettrotecnica CENELEC
- Sito web Ordine Ingegneri Ording.pv



# 3. <u>Terminologia ed abbreviazioni</u>

DG	Direzione Generale			
sgQ	Sistema di Gestione della Qualità			
RSGQ	Responsabile del sistema di Gestione della Qualità			
UC	Ufficio Commerciale			
РМ	Ufficio acquisto – Project Manager			
АММ	Amministrazione			
UT	Ufficio Tecnico			
PROD	Produzione			
OBIETTIVO	Fine ultimo e complessivo, coerente con la politica del SGQ che DIETRONIC s.r.l. ha deciso di perseguire, quantificabile ove possibile			
FATTORI DICONTESTO ESTERNI	Ambiente esterno nel quale l'organizzazione cerca e persegue i propri Obiettivi			
FATTORI DI CONTESTO INTERNI  Ambiente interno nel quale l'organizzazione cerca e persegue Obiettivi				
PARTI INTERESSATE	Persone o entità che aggiungono valore all'organizzazione oppure che hanno un qualche interesse nei suoi confronti o, ancora, che vengono direttamente coinvolti dalle attività dell'organizzazione.			
RIESAME DELLA DIREZIONE	Valutazione formale effettuata dalla DG circa lo stato e l'adeguatezza del Sistema di Gestione Integrato, comprendente un insieme di valutazioni regolari e sistematiche dell'appropriatezza, adeguatezza, efficacia ed efficienza del SGI rispetto alla Politica e agli Obiettivi per la Qualità.			



# 4. Responsabilità e distribuzione del documento

FUNZIONE	EMISSIONE REVISIONE	VERIFICA	APPROVAZIONE	DISTRIBUZIONE	MODALITA' DI DISTRIBUZIONE	ARCHIVIAZIONE E REGISTRAZIONE
DG			✓	✓	ELETTTRONICA	
RSGQ	✓	√		√	ELETTTRONICA	ELETTRONICA
UT		√		√	ELETTTRONICA	
UC		✓		✓	ELETTTRONICA	
РМ				✓	ELETTTRONICA	ELETTRONICA
АММ				✓	ELETTTRONICA	
PROD				√	BACHECA/ ELETTRONICA	



#### 5. La "Mission" di DieTronic s.r.l.

**Dietronic** è un'azienda specializzata nella lubrificazione della lamiera e nella protezione di tubi e profili, **nota** in Italia e nel mondo.

Fondata nel 2000, con l'esperienza maturata nel settore e con la continua attenzione per l'innovazione tecnologica, offre soluzioni personalizzate per favorire l'automatizzazione dei processi di deformazione e consequente risparmio energetico.

**DieTronic s.r.l.** propone sistemi di **rullo**, a spruzzo semi-automatici (**Premium**) **e** a spruzzo automatici (**Linea Spray Superior**), nonché sistemi per la protezione dall'ossidazione dei tubi con il <u>sistema **Antirust**</u>.

L'azienda collabora con imprese di fama nazionale ed internazionale, e vanta un gran numero di <u>partnership</u> di altissimo livello. Grazie alla sua competenza e professionalità e all'utilizzo di sistemi all'avanguardia e di tecniche efficaci è diventata un punto di riferimento per migliaia di clienti.

L'azienda si fonda sull'innovazione tecnologica, puntando al costante aggiornamento sia dei propri sistemi che della professionalità dello staff. La massima cura ed attenzione prestata nelle fasi di progettazione e di manutenzione periodica degli impianti consente il raggiungimento di elevati standard qualitativi, nonché della costruzione di relazioni di fiducia a lungo termine con i propri clienti.

La missione di DieTronic s.r.l. è quella di fornire le soluzioni migliori per agevolare le fasi di lavorazione dei prodotti dei suoi clienti per mezzo di una corretta e precisa lubrificazione della lamiera e della protezione del tubo.

Dietronic s.r.l. realizza per questo due fondamentali linee di prodotto:

#### A. LUBRIFICAZIONE LAMIERA

- Lubrificazione spray lineare
- > Lubrificazione spray settoriale
- > Lubrificazione a contatto
- B. APPLICAZIONE ANTIOSSIDANTE SUL TUBO, tramite un sistema spray.

Dietronic s.r.l. offre anche un servizio di installazione dei prodotti presso la clientela, nonché un servizio di "customer care", reso anche attraverso delle attività formative tenute presso il cliente.



#### 6. Principi di gestione e Obiettivi per la Qualità

La clientela di DieTronic s.r.l. è costituita primariamente da clienti che hanno la necessità di dotarsi di un prodotto di alta qualità e l'impegno fondamentale di DieTronic s.r.l. è quello di soddisfare e migliorare sempre di più tali prodotti ed offrirli ad una base più ampia di clientela.

L'attività svolta da DIETRONIC s.r.l. richiede il costante e continuo miglioramento dei propri standard qualitativi di prodotto e di servizio, facendo sì che vengano resi ai clienti prodotti e prestazioni caratterizzate da un elevato livello professionale, soddisfacendo tutti i requisiti applicabili.

La Direzione Generale (DG) di DieTronic s.r.l. si impegna costantemente a questo fondamentale obiettivo mettendo a disposizione risorse umane, strumentali, ed economiche.

DieTronic s.r.l. persegue specificamente e costantemente all'interno dei suoi processi i seguenti **Obiettivi**:

- Miglioramento continuo nella gestione del "core business" descritto al punto 5 della presente Politica, comprendendo le esigenze e le aspettative delle parti interessate ed affrontando rischi e opportunità associati al suo contesto e ai suoi Obiettivi.
- Dimostrare la sua capacità di fornire prodotti di alta qualità, soddisfacendo i requisiti di prestazione richiesti dai clienti.
- Facilitare le opportunità per accrescere la soddisfazione del cliente, introducendo anche dei meccanismi di monitoraggio delle prestazioni e della soddisfazione dei clienti stessi.
- Dimostrare la conformità ai requisiti specificati dal Sistema di gestione per la qualità, con particolare riferimento alla normativa tecnica applicabile, alle procedure del SGQ e a specifici requisiti (protocolli) che la Direzione Generale eventualmente sottoscriva con i clienti.
- Migliorare l'immagine di DIETRONIC s.r.l. sul mercato di riferimento comprendendo i fattori esterni ed interni rilevanti per la sua attività.

La DG dichiara che tali Obiettivi/impegni sono parte integrante della sua attività, costituendo l'impegno strategico fondamentale dell'organizzazione. Tali Obiettivi sono strutturati e definiti all'interno della procedura (PR) SGQ 01 "Obiettivi per la Qualità" e nelle informazioni documentate a supporto della procedura:

> MOD SGQ 01.01: Piano degli obiettivi

> MOD SGO 01.02: Analisi contesto e parti interessate

> MOD SGQ 01.03: Gestione indicatori prestazionali



## 7. Approccio per processi: risk based thinking

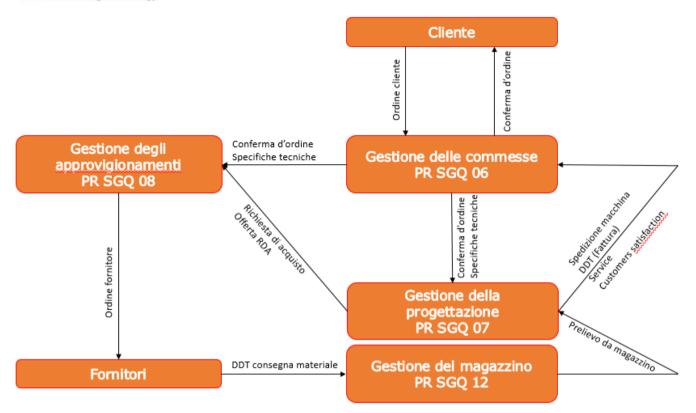
L'approccio per "processi" **implica la definizione e la gestione sistematica dei processi** e delle loro interazioni in modo da conseguire i risultati attesti in conformità a questa Politica e agli indirizzi strategici di Dietronic s.r.l.

Seguendo questo l'approccio per "processi", DieTronic s.r.l ha provveduto alla loro definizione e correlazione con i principali documenti di Sistema.

Gli elementi specifici di output per ogni processo sono descritti nella PR SGQ 01: Obiettivi per la qualità.

Tipo	Definizione	Processi		Informazioni documentate
			Gestione delle Commesse	PR SGQ 06
Primari	Trattasi dei processi/attività attraverso i quali viene gestito il core business dell'azienda	(B)	Gestione degli approvvigionamenti e valutazione dei fornitori	PR SGQ 08
			Gestione del Magazzino	PR SGQ 12
		(C)	Gestione della Progettazione e produzione	PR SGQ 07
	Trattasi dei processi/attività attraverso i quali vengono gestite scelte ed azioni di tipo direzionale/gestionale adottate da per coordinare processi/attività primari	(D)	Sistema di Gestione della Qualità	Politica della Qualità
			Obiettivi	PR SGQ 01
			Struttura organizzativa	PR SG2 02
Gestionali			Valutazione dei rischi e gestione dei cambiamenti	PR SGQ 03
			Supporto	PR SGQ 04
			Informazioni documentate	PR SGQ 05
			Audit interni	PR SGQ 09
			Miglioramento: Non conformità e azioni correttive.	PR SGQ 10
			Riesame della Direzione	PR SGQ 11





#### 8. Leadrship: attuazione e mantenimento della Politica della Qualità

Per essere conforme ai requisiti previsti dalla norma UNI EN ISO 9001:2015 pianifica e attua azioni mirate ad affrontare i rischi e le opportunità presenti nel contesto in cui opera Dietronic srl.

In particolare La DG si impegna più specificamente affinché:

- Tutti i lavoratori di Dietronic s.r.l., secondo proprie attribuzioni e competenze, siano informati, formati e sensibilizzati al raggiungimento degli Obiettivi descritti nel punto 6.
- Tutti i lavoratori di DieTronic s.r.l. assumano alcune conseguenti responsabilità in materia di Qualità.
- Vengano fornite tutte le risorse umane e strumentali necessarie al fine di perseguire efficacemente l'adozione del presente SGQ.
- Sia messo in atto e mantenuto un sistema affidabile e completo per la rilevazione dei dati necessari per la gestione del SGQ, e su questa base attuare un programma di monitoraggio completo ed affidabile.
- Siano verificati costantemente i metodi di lavoro e le procedure operative anche al per prevenire le non
- Si faccia fronte con rapidità, efficacia e diligenza alle necessità emergenti nel corso delle attività lavorative.
- Siano promosse la cooperazione fra le varie figure dell'Azienda.
- Siano rispettate tutte le leggi e regolamenti/procedure vigenti e ci si attenga agli standard individuati.
- Siano gestite le proprie attività anche con l'obiettivo di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali.
- Sia mantenuto un dialogo aperto con i fornitori impegnandoli a mettere in atto comportamenti coerenti con questa Politica.
- Siano sviluppati e mantenuti rapporti aperti e collaborativi con le autorità locali e con tutte le parti interessate.

Politica della Qualità

Pag.9 Edizione 2019 Revisione 01 Data 30/0/8/2019



Per mantenere nel tempo e documentare efficacemente il perseguimento degli Obiettivi descritti nella presente "Politica" e per operare un suo costante aggiornamento la DG si impegna affinché siano effettuate verifiche e "**audit interni**", atti a identificare e a prevenire eventuali situazioni di non conformità con i requisiti del SGQ.

#### 9. Riesame della Politica della Qualità

Ad intervalli pianificati e comunque almeno una volta all'anno, all'interno del Riesame della Direzione, La DG verifica il funzionamento del SGQ come indicato al punto 9.3 della norma UNI EN ISO 9001:2015

In occasione del Riesame della Direzione, verrà anche riesaminata questa "Politica della Qualità" ed eventualmente la necessità di sue revisioni o aggiornamenti.

In occasione del Riesame della Direzione verranno inoltre ridefiniti gli Obiettivi e i programmi per l'anno successivo.

#### 10. Approvazione, comunicazione e distribuzione della Politica della Qualità

La DG rende noto questo documento "Politica della Qualità" e lo diffonde mediante:

- Esposizione all'interno degli uffici Amministrativi e nel reparto produzione nelle bacheche dove vengono esposti i documenti/comunicazioni, principali dell'azienda.
- Visibile all'esterno attraverso la pubblicazione sul sito web.
- Invio in posta elettronica a tutti i lavoratori dell'Azienda a cura di RSGQ che provvederà ad inoltrare gli eventuali aggiornamenti attuati in sede di riesame della Direzione.

La DG diffonde e rende nota la presente Politica della Qualità a tutte le parti interessate, (clienti, fornitori, istituzioni, etc.,), attraverso la sua pubblicazione sul sito Web di DieTronic s.r.l. ed accludendola ad ogni contratto o convenzione siglato con clienti e fornitori.

Attraverso la comunicazione della Politica della Qualità la DG intende:

- Dimostrare e rendere noti a tutti i lavoratori di DieTronic s.r.l. i propri Obiettivi per la Qualità e la volontà di perseguirli.
- Aumentare la consapevolezza degli impegni dichiarati.

Per l'approvazione della presente Politica della Qualità, la Direzione Generale ha convocato l'assemblea ordinaria dei soci che ha approvato il documento in data 02/09/2019 come risulta dal verbale del 02/09/2019, consultabile in formato pdf nei documenti di Sistema.